



COMUNE DI OROTELLI

PROVINCIA DI NUORO

Area Socio Culturale

Determinazione del Responsabile del Servizio

Atto n. **611** del **09/09/2022**

Registro di settore n. 211 del 09/09/2022	OGGETTO: Acquisto scaffali biblioteca comunale. Affidamento fornitura e impegno di spesa ditta Borgione
--	--

CIG: ZAB37B3243

Il Responsabile del Servizio

Visto il decreto del Sindaco n. 26 del 01.04.2022, relativo all'attribuzione della Responsabilità del Servizio Socio-Assistenziale e delle connesse funzioni dirigenziali di cui all'art.107 del decreto legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C. n.11 del 17.02.2022: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 (art.151 del D.Lgs.n.267/2000 e art.10 del D.Lgs.n.118/2011)";
- G.C. n. 14 del 17.02.2022: "Assegnazione dei mezzi finanziari ed individuazione dei Responsabili dei servizi. Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi (P.R.O.) – Anno 2022";

Considerato che il principale servizio erogato dalla Biblioteca Comunale consiste nella consultazione e nel prestito librario, e che per garantire la qualità di tale servizio è necessario che il patrimonio librario sia aggiornato costantemente così da garantire all'utente la presenza sia di novità letterarie che di opere di divulgazione aggiornate;

Visto il D.D.G n. 502 dell'11.07.2022 recante l'approvazione dell'elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022 - contenente "disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234", (contributi alle biblioteche per acquisto libri), con il quale sono stati assegnati, al Comune di Orotelli, complessivi € 4.366,09;

Rilevato che il patrimonio librario della Biblioteca Comunale di Orotelli, già in costante accrescimento, subirà un notevole incremento in seguito agli acquisti collegati al decreto sopracitato;

Considerato che una delle funzioni fondamentali della Biblioteca è la giusta conservazione del materiale librario in suo possesso, laddove per conservazione di intende specificamente la predisposizione di un appropriato livello di sicurezza, di controllo ambientale, di gestione dei depositi, di cura e di trattamento del patrimonio librario;

Vista la necessità di acquisire nuovi spazi, attraverso l'acquisto di scaffali idonei alla conservazione ed esposizione del materiale librario in arrivo, nonché il giusto riordino di quello già posseduto;

Considerato il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante "Attuazione delle 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" nel quale, all'art. 36, comma 2, lettera a), si stabilisce che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 € è ammesso l'affidamento diretto da parte del Responsabile unico del procedimento;

Considerata, altresì, la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021, la quale prevede, al comma 130 dell'art.1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici previsti dalla normativa vigente;

Atteso che da un esame dei prodotti offerti sulla piattaforma Mepa e dei fornitori abilitati è emerso che la Ditta BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL, con sede legale in San Maurizio Canavese (TO), via Gabrielli, 1, 10077 – P.I. 02027040019 dispone degli arredi e materiali richiesti ad un prezzo ritenuto congruo e conveniente per l'Ente;

Ritenuto opportuno procedere mediante richiesta d'offerta e interpellata, a tal fine, la ditta "Borgione Centro Didattico srl", già fornitrice di una parte di scaffali nell'anno 2020, al fine di proseguire con un arredamento coerente e in linea con quanto già iniziato negli anni passati;

Visto il preventivo ricevuto dalla ditta sopracitata, acquisito agli atti con ns. prot. n. 4791 del 31.08.2022 e considerato il prezzo finale (Iva inclusa) pari ad € 2.748,61 per l'acquisto della seguente fornitura:

- n. 2 mobile 8 vani 110h (per letteratura infanzia): € 536,96 iva inclusa;
- n. 5 libreria "biblio rosso modul".: € 1.716,00 iva inclusa;
- Trasporto: incluso

Considerate le condizioni di vendita proposte;

Verificato che la Responsabile del procedimento ha effettuato tale indagine di mercato al fine di garantire all'Amministrazione Comunale il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, e che la fornitura a cura della ditta Borgione Centro Didattico Srl, con sede legale in San Maurizio Canavese (TO), via Gabrielli, 1, 10077 – P.I. 02027040019 assicura tali principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui alle sopracitate norme vigenti;

Ravvisata, quindi, l'opportunità di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa in favore della suddetta ditta, per un importo complessivo pari a € 2.748,61, di cui € 2.252,96 per la fornitura ed € 495,65 per l'iva di legge;

Acquisito il seguente CIG: ZAB37B3243;

Visti gli artt. 183 e 191 del DLgs 267/2000 e s.m.i, recanti regole e norme per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese, come integrati dalla norma sulla contabilità armonizzata;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visto il D.Lgs del 18 agosto 2000 n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la L. n. 241/90, recante norme sul procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, della sottoscritta all'adozione del presente atto;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;

Di acquistare, per i motivi prima meglio specificati, la seguente fornitura da destinare alla conservazione ed esposizione del materiale librario in arrivo, nonché il giusto riordino di quello già posseduto, così articolata:

- n. 2 mobile 8 vani 110h (per letteratura infanzia): € 536,96 iva inclusa;
- n. 5 libreria "biblio rosso modul": € 1.716,00 iva inclusa;

Di affidare la fornitura in parola alla ditta Borgione Centro Didattico Srl, con sede legale in San Maurizio Canavese (TO), via Gabrielli, 1, 10077 – P.I. 02027040019;

Di impegnare, per quanto sopra, la somma complessiva di € 2.748,61, CIG: ZAB37B3243, con imputazione al Bilancio 2022, capitolo n. 5500, miss.12, pgm.1 - Acquisto scaffali e arredi per biblioteca;

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario per i relativi atti di propria competenza.

Il Responsabile del Procedimento
USAI STEFANIA

Il Responsabile del Servizio
MONNI AMELIA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 09/09/2022

Il Responsabile del Servizio
MONNI AMELIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)
Visto, si esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 09/09/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
SIOTTO ALESSIA

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: Acquisto scaffali biblioteca comunale. Affidamento fornitura e impegno di spesa ditta Borgione				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
2.02.01.03.999	12.01	5500	2022	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
424	927	2.748,61	0	0,00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 22/09/2022**

Orotelli, 22/09/2022

Il Responsabile del Servizio
MONNI AMELIA

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Orotelli, 22/09/2022

Il Responsabile del Servizio
MONNI AMELIA