

COMUNE DI OROTELLI

C.A.P. 08020 - PROVINCIA DI NUORO - Corso V. Emanuele, 74
P.I. 00154850911 TEL. 0784 79820 FAX 0784 79261

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE 59
DEL 02/10/2018

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE

IN DATA	05/10/2018	PROT. N.	3686	ELENCO N.	22
---------	-------------------	----------	-------------	-----------	-----------

Oggetto:	Approvazione regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altre Pubbliche Amministrazioni
----------	--

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **due** nel mese di **ottobre** alle ore **15,30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale. All'appello risultano:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
MARTEDDU GIOVANNINO	SINDACO	SI
SALIS MARIA ANGELA	ASSESSORE	SI
BOSU SALVATORE	ASSESSORE	SI
PUSCEDDU ANNA MARIA	ASSESSORE	NO

Totale Presenti **3**

Totale Assenti **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97 del TUEL, **Segretario Comunale : Pisanu Maria Antonietta ;**

ESSENDO legale il numero degli intervenuti il **SINDACO MARTEDDU GIOVANNINO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

DELIBERAZIONE N. 59 DEL 02/10/2018

OGGETTO: Approvazione regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altre Pubbliche Amministrazioni

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3 prevede che: *"a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'art.39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'art. 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988 n. 400, su proposta del Ministro per la Funzione Pubblica, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sono stabilite le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;"*

VISTO l'art. 3, comma 61 terzo periodo della legge 24 dicembre 2003 n. 350, il quale stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi, in corso di validità, approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

VISTO il parere espresso dall'ANCI in data 8/09/2004, secondo il quale il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della L. 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;

PRESO ATTO che:

- La giurisprudenza ha chiarito che la modalità di reclutamento mediante utilizzo delle graduatorie in corso di validità presso altre amministrazioni, rappresenta regola generale, mentre l'indizione di un nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione ed inoltre lo scorrimento trova causa proprio nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali. (cfr: *sentenza n. 14 del 28/07/2011 del Consiglio di Stato; T.A.R. Basilicata sentenza n. 574/2011; Cons. di Stato ad. plen. N. 14/2011*);
- Il parere formulato, su analogo quesito, dal Ministero dell'Interno in data 3/04/2009 soggiunge, che ai fini dell'utilizzazione della graduatoria di altro Ente dovranno essere rispettati i limiti ed i vincoli imposti dall'art. 91 del D.Lgs. 267/2000, secondo i quali la graduatoria medesima deve essere in corso di validità e non può essere utilizzata per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del relativo concorso;

VISTI:

- l'art. 14, comma 14 bis del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, n. 135 della L. 135/2012, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'art. 3, comma 61, della legge n. 350/2003, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni;
- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 31/08/2013 n. 101, convertito in L. n. 125/2013 il quale dispone che: "per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'art. 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";
- la Circolare n. 5/2013 con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica sottolinea che le Pubbliche Amministrazioni che devono procedere a nuove assunzioni anche a tempo

determinato, in luogo di indire apposite procedure concorsuali, devono attingere alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato; in mancanza, possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo, purché riguardino concorsi inerenti allo stesso profilo professionale del soggetto da assumere;

RITENUTO che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura dei posti vacanti nella dotazione organica, le graduatorie in corso di validità approvate da altre amministrazioni, risponde alle esigenze di semplificazione delle procedure di assunzione dei dipendenti, rendendo più celere ed efficace l'azione amministrativa, realizzando economie di atti amministrativi e di risorse pubbliche e contemporaneamente consentendo la riduzione dei tempi tecnici occorrenti alla copertura dei posti oltre che offrendo ai candidati idonei, possibilità di impiego più ampie;

RITENUTO necessario adottare apposito regolamento così come risulta nell'allegato facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

Con voti unanimi

DELIBERA

DI APPROVARE le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo ritenendole, in esso, integralmente trascritte;

DI APPROVARE il Regolamento per la disciplina "Utilizzo graduatorie di altri enti pubblici" così come risulta dall'allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

DI TRASMETTERE il presente atto alle Organizzazioni Sindacali RSU aziendali.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata Unanime votazione

DELIBERA

DI RENDERE il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

DA ALLEGARE ALLA DELIBERAZIONE DELLA				
GIUNTA COMUNALE	N°	59	Del	02/10/2018

OGGETTO	Approvazione regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altre Pubbliche Amministrazioni
----------------	--

AFFARI GENERALI

Art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 (Testo Unico Ordinamento Enti Locali)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
Usai Giuseppe

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRESIDENTE
MARTEDDU GIOVANNINO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pisanu Maria Antonietta

ORIGINALE

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE COMUNALE PER 15 GIORNI DAL

05/10/2018

E TRASMESSA CONTEMPORANEAMENTE AI RAPPRESENTANTI CONSILIARI.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pisanu Maria Antonietta



Il sottoscritto Segretario Comunale dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134, comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 (Testo Unico Ordinamento Enti Locali).

X Nella sua data di adozione in quanto immediatamente esecutiva

_ Trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pisanu Maria Antonietta

Orotelli 02/10/2018

