



COMUNE DI OROTELLI

PROVINCIA DI NUORO

Area Contabile

Determinazione del Responsabile del Servizio

Atto n. 149 del 11/03/2022

| | |
|--|--|
| Registro di settore n. 7 del 11/03/2022 | OGGETTO: Conti della gestione degli agenti contabili per l'esercizio 2021 - parificazione |
|--|--|

Il Responsabile del Servizio

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
 Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
 Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
 Visto lo Statuto comunale;
 Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
 Visto il regolamento comunale di contabilità;

Premesso che con decreto del Sindaco n. 2 in data 03/01/2021, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio Finanziario;

Richiamati l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Preso atto che, ai sensi del vigente Regolamento comunale di contabilità, sono stati legittimati alla gestione con apposito provvedimento i seguenti agenti contabili:

| AGENTE CONTABILE | TIPO DI GESTIONE | FUNZIONI SVOLTE |
|-----------------------------|----------------------------|------------------------------|
| BUSSU GIANFRANCA | AGENTE CONTABILE VALORI | DEMOGRAFICI/ANAGRAFE - ENTE |
| AGENZIA ENTRATE RISCOSSIONE | AGENTE CONTABILE VALORI | RISCOSSIONE COATTIVA TRIBUTI |
| DE ROSA MAURIZIO | AGENTE CONTABILE | RISCOSSIONE BUONI MENSA |

| | | |
|------------------|----------------------------|--|
| | VALORI | SCOLASTICA |
| LODDO COSTANTINA | AGENTE CONTABILE VALORI | PROVENTI FONTANELLE |
| LODDO FRANCESCA | AGENTE CONTABILE VALORI | RISCOSSIONE BUONI MENSA SCOLASTICA E PROVENTI FONTANELLE |

Tenuto conto che gli agenti contabili hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2021, redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194/1996, corredato, per quanto di rispettiva competenza, dai seguenti documenti previsti dall'art. 233, c. 2, del d.Lgs. n. 267/2000:

- 1) provvedimento di legittimazione contabile alla gestione;
- 2) documentazione giustificativa della gestione;

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

Accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente;

Dato atto che sui conti degli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di prendere atto che gli agenti contabili a denaro di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2021, unitamente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000:

| AGENTE CONTABILE | TIPO DI GESTIONE | FUNZIONI SVOLTE |
|-----------------------------|----------------------------|--|
| BUSSU GIANFRANCA | AGENTE CONTABILE VALORI | DEMOGRAFICI/ANAGRAFE - ENTE |
| AGENZIA ENTRATE RISCOSSIONE | AGENTE CONTABILE VALORI | RISCOSSIONE COATTIVA TRIBUTI |
| DE ROSA MAURIZIO | AGENTE CONTABILE VALORI | RISCOSSIONE BUONI MENSA SCOLASTICA |
| LODDO COSTANTINA | AGENTE CONTABILE VALORI | PROVENTI FONTANELLE |
| LODDO FRANCESCA | AGENTE CONTABILE VALORI | RISCOSSIONE BUONI MENSA SCOLASTICA E PROVENTI FONTANELLE |

2) di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente

3) di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;

4) di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*);

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Alessia Siotto;

Il Responsabile del Procedimento
SIOTTO ALESSIA

Il Responsabile del Servizio
SIOTTO ALESSIA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 11/03/2022

Il Responsabile del Servizio
SIOTTO ALESSIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)
Visto, si esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 11/03/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
SIOTTO ALESSIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 08/04/2022**

Orotelli, 08/04/2022

Il Responsabile del Servizio
SIOTTO ALESSIA

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Orotelli, 08/04/2022

Il Responsabile del Servizio
SIOTTO ALESSIA