



COMUNE DI OROTELLI

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 51 del 21/06/2022

Oggetto:	Approvazione Piano degli Obiettivi di Performance – Annualità 2022
-----------------	--

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventuno** del mese di **giugno** alle ore **13:00** in Videoconferenza, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	BOSU TONINO		Si
Vicesindaco	ZORODDU ANGELO SALVATORE	Si	
Assessore	ZORODDU NICOLA	Si	
Assessora	AGATE MARIA GABRIELLA	Si	

Presenti: **3**

Assenti: **1**

Assume la Presidenza **Angelo Salvatore Zoroddu** nella sua qualità di **Vicesindaco**, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Assiste con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti **Dott. Mario Mattu** in qualità di **Segretario Comunale**.

La seduta è **Riservata**.

DELIBERAZIONE N. 51 DEL 21/06/2022

Oggetto: Approvazione Piano degli Obiettivi di Performance – Annualità 2022
--

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della L. 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

Visto in particolare, l'art. 4 del citato decreto, in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "*ciclo di gestione della performance*", articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere, in collegamento con le risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendiconto finale dei risultati, sia all'interno, che all'esterno dell'Amministrazione;

Considerato che, ai sensi degli art. 10 e 15, del D. Lgs. n. 150/2009, come modificato dal Dlgs 74/2017, l'organo di indirizzo politico- amministrativo di ciascuna Amministrazione redige e pubblica il "*Piano della performance*" contenente gli obiettivi annuali di performance, che hanno lo scopo di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance e va adottato in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;

Visto il D.lgs 33/13 all'art.10 comma 3 il quale stabilisce che gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali;

Visto il D.lgs 118/2011 che dispone la coerenza tra il DUP e la programmazione esecutiva gestionale finalizzata alla valutazione della performance annuale dell'Ente e della sua struttura organizzativa;

Richiamato il proprio Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 20.12.2010, con il quale l'Ente, in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. 150/2009, come modificato dal Dlgs 74/2017, rinvia ad un sistema di valutazione e misurazione delle performance organizzativa ed individuale, finalizzato ad ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa;

Considerato che l'attivazione del ciclo di gestione della performance è, altresì, finalizzata alla valorizzazione del merito ed al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali dei Responsabili di Settore, titolari di Posizione Organizzativa, e del personale dipendente dell'Ente;

Atteso che, nell'ambito del ciclo di gestione delle performance, sia determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività sia ordinarie sia strategiche, da demandare a ciascun Settore dell'Ente, che evidenzia: il tipo di obiettivo; la sua descrizione; gli indicatori di misurazione del risultato; il relativo peso e le risorse umane coinvolte e strumentali assegnate;

Sottolineato che, nel Piano degli Obiettivi delle Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti, rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

Rilevato, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 23.04.2019 di approvazione del nuovo Sistema di misurazione e Valutazione dei Titolari di Posizione Organizzativa e del restante Personale dipendente dell'Ente;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 21.06.2022 di approvazione del nuovo Sistema di misurazione e Valutazione della performance del Segretario Comunale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 17.02.2022: "Assegnazione dei mezzi finanziari ed individuazione dei Responsabili dei servizi. Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi. (P.R.O.)" e successive integrazioni;

Visto il D.L 174/2012 convertito in L. 213/2012 che prevede l'inserimento: "*del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione*";

Visto l'art.169 comma 3 bis del TUEL in base al quale il "*Piano Performance è unificato al Peg*";

Visto l'allegato elenco degli obiettivi di performance delle aree organizzative e del Segretario Comunale, per l'anno in corso, redatti in base alle direttive impartite dall'organo esecutivo;

Dato atto che gli obiettivi assegnati, con il presente atto, sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa ed all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza;

Dato atto che il Nucleo di valutazione con proprio verbale n. 2/2022 del 15.06.2022 ha validato il Piano degli Obiettivi 2022;

Ravvisata l'opportunità di demandare al personale dipendente e al Segretario Comunale il perseguimento degli obiettivi, di cui agli allegati prospetti, nei quali è esposta la logica di intervento;

Acquisiti i pareri favorevoli ex art. 49 del D.Lgs 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare il Piano degli obiettivi di performance contenente l'elenco delle attività oggetto di misurazione valutazione per l'Esercizio 2022 da assegnare ai singoli Settori e al Segretario Comunale, secondo quanto riportato negli allegati elenchi, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare mandato ai responsabili d'Area di provvedere a:

- definire per ciascun obiettivo individuato: a) la classe di appartenenza; b) le fasi di attività, i tempi di esecuzione e i rispettivi risultati attesi (output); c) il peso e i compiti specifici attribuiti a ciascun dipendente coinvolto con specificazione del contributo richiesto per il raggiungimento dell'obiettivo di performance organizzativa nonché per quelli specifici di performance Individuale; d) gli indicatori di misurazione;

Di trasmettere copia del presente atto al Segretario Comunale e ai Responsabili di Settore per opportuna e dovuta conoscenza.

LA GIUNTA COMUNALE

con separata votazione resa all'unanimità

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Vicesindaco Angelo Salvatore Zoroddu	Segretario Comunale Dott. Mario Mattu
--	---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 21/06/2022

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 21/06/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
SIOTTO ALESSIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **21/06/2022** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Orotelli, 22/06/2022

Segretario Comunale
Dott. Mario Mattu

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **22/06/2022** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

Orotelli, 22/06/2022

Segretario Comunale
Dott. Mario Mattu