

COMUNE DI OROTELLI

Provincia di Nuoro

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2016 - 2021

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

¹ ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

L'esposizione di molti dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2016	2039
31.12.2017	2018
31.12.2018.	1986
31.12.2019	1971
31.12.2020..	1997

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Marteddu Giovannino	05/06/2016
Vicesindaco	Salis Maria Angela	05/06/2016
Assessore	Pusceddu Anna Maria	05/06/2016
Assessore	Bosu Salvatore	05/06/2016

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco/Presidente del consiglio	Marteddu Giovannino	05/06/2016
Consigliere	Salis Maria Angela	05/06/2016
Consigliere	Pusceddu Anna Maria	05/06/2016
Consigliere	Bosu Salvatore	05/06/2016
Consigliere	Mereu Piero	05/06/2016
Consigliere	Sapa Gianni	05/06/2016
Consigliere	Bosu Fabio	05/06/2016
Consigliere	Brau Claudia	05/06/2016
Consigliere	Ladu Pietro	05/06/2016
Consigliere	Carta Luisa	05/06/2016

Consigliere	Marteddu Francesca	05/06/2016
Consigliere	Pudda Massimo	05/06/2016
Consigliere	Sini Sonia	05/06/2016

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

1.3. Struttura organizzativa

Segretario comunale in convenzione con altro comune fino ad settembre 2019, da ottobre 2019 segretario a scavalco

- Numero dirigenti: 0
- Numero posizioni organizzative: 3
- Numero totale personale in servizio, oltre al segretario al 16.06.2021, 14 così suddivisi per area:

AREA	RESPONSABILE	Servizi e uffici
Area AA.GG.	Dott.ssa Pisanu Maria Antonietta dal 20.10.2006 al 30.09.2019 (in pensione dal 01.10.2019), sostituita da Dott. Mattu Mario Segretario a scavalco Usai Giuseppe dal 31.01.2013 ad oggi	Affari generali, segreteria, personale, Suap, Servizi demografici /elettorale
Area Finanziaria	Sini Gianni fino al 11.08.2019 Siotto Alessia dal 12.08.2019	Bilancio, personale (parte economica), tributi
Area Tecnica	Usai Giuseppe	Lavori Pubblici, Programmazione del territorio, Ambiente, protezione civile, edilizia privata, manutenzione/gestione immobili comunali
Area Servizi sociali e culturali	Monni Amelia	Servizi sociali, Istruzione, cultura

DOTAZIONE ORGANICA

Categoria	Figura professionale	Numero posti	totale per categoria
D	istruttore direttivo area contabile	1	3
	assistente sociale	1	
	istruttore direttivo area tecnica	1	
C	istruttore amministrativo area tecnica	1	7

	istruttore amministrativo	anagrafe	1	
	bibliotecario		1	
	istruttore	contabile	1	
	vigile urbano		1	
	istruttore amministrativo	segreteria	1	
	istruttore amm. / contabile		1	
B1				
	operaio specializzato		1	
B3	messo notificatore - autista		1	3
	collaboratore tecnico		1	
	collaboratore informatico		1	
			In servizio 14 + segretario	

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'Amministrazione comunale si è insediata il 06.06.2016 e il mandato si è svolto regolarmente fino alla data attuale. Non vi sono stati commissariamenti.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato 2016-2021, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Non ha fatto il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

La situazione di cassa è nella normalità e l'ente non ha mai dovuto ricorrere ad anticipazioni di tesoreria.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Servizio amministrativo:

Il servizio amministrativo è stato oggetto, nel corso degli ultimi anni, a partire dai numerosi provvedimenti in materia di trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità amministrativa, di numerose innovazioni sotto il profilo tecnico/organizzativo con una radicale ridefinizione delle competenze del Servizio, che da settore con tipiche mansioni di back-office, è diventato sempre più un centro di coordinamento dell'attività politico/amministrativa dell'Ente, oltre che strumento di raccordo operativo tra il potere di indirizzo politico e controllo affidato agli organi politici, e l'attività prettamente gestionale/operativa affidata alle mansioni dei vari responsabili di servizio, coadiuvati dai vari collaboratori. Per garantire una effettiva efficienza ed efficacia dell'operatività dell'Ente, gli uffici si sono dotati di validi strumenti informatici, che assicurano nel contempo una tempestiva azione amministrativa e immediato riscontro da parte dei vari cittadini e operatori in generale. A partire dal 2019, In coerenza con la Strategia per la crescita digitale del Paese e

il Piano Triennale per l'informatica nella PA, il Comune di Orotelli ha acquistato un software gestionale con la strategia Cloud delineata da AGID che consente, infatti, di migliorare l'efficienza operativa dei sistemi ICT, di conseguire significative riduzioni di costi, di rendere più semplice ed economico l'aggiornamento dei software, di migliorare la sicurezza e la protezione dei dati e di velocizzare l'erogazione dei servizi a cittadini e imprese. Inoltre è stato potenziato il sito adeguandolo alle nuove prescrizioni per renderlo immediatamente accessibile fruibile da parte di tutti i cittadini. Inoltre a dicembre 2019 si è concluso il passaggio al sistema ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Locale).

Servizio Tecnico:

In questo settore confluiscono una pluralità di servizi, tra i quali: lavori pubblici, urbanistica e territorio, ambiente, edilizia privata, protezione civile, ecc.. Questo settore, nonostante le crescenti difficoltà di attuazione dei progetti, dovuti non solo alla crescente complessità procedimentali nel reperimento di risorse finanziarie, in quanto non è possibile far ricadere sul bilancio comunale spese così ingenti, ma anche alla carenza di personale nella specifica area di riferimento, ha registrato nel quinquennio di riferimento la realizzazione di opere significative. Al di là delle opere di manutenzione straordinaria che riguardano immobili di proprietà del comune (edifici comunali e relativi impianti, infrastrutture stradali e fognarie), che sono divenute ormai ordinarie in relazione al progressivo deterioramento negli anni delle componenti edilizie e impiantistiche, di importanza fondamentale sono stati i numerosi interventi che hanno interessato gli edifici scolastici.

Nel settore dell'edilizia privata, le continue modifiche normative in materia edilizia (piano casa, decreto del fare, decreto sblocca Italia, varie leggi regionali ecc.) hanno determinato un'esigenza di aggiornamento e revisione nella modulistica e delle procedure interne che, in prima fase di applicazione, hanno causato non poche difficoltà applicative.

Servizio Finanziario:

Nel quinquennio di riferimento oggetto della presente analisi si sono verificati a più riprese molteplici e significativi interventi legislativi, che hanno modificato il sistema di gestione contabile economico/finanziario dell'Ente. L'obiettivo è quello di assicurare non solo un sistema di rilevazione e di gestione contabile, tale da assicurare l'effettiva lettura del quadro economico/finanziario dell'ente, ma anche quello di individuare eventuali deficit strutturali che incidono a lungo andare sulla situazione finanziaria del Comune, assicurare un intervento tempestivo di risanamento, senza dover giungere al dissesto finanziario. La politica nazionale ed Europea degli ultimi anni è volta al risanamento dei saldi di finanza pubblica, con notevoli riflessi sul margine di operatività degli Enti Locali.

Si è pertanto assistito a tagli nei trasferimenti statali e regionali con conseguente minor capacità dell'Ente di poter far fronte alle molteplici istanze di un territorio in fortissima crisi.

Si è assistito all'introduzione nel 2020 di un nuovo tributo che ha modificato il precedente disposto della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità per il 2014) quale imposta facente parte, insieme al tributo per i servizi indivisibili (TASI) e alla tassa sui rifiuti (TARI), dell'imposta unica comunale (IUC).

La legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio per il 2020) ha successivamente abolito, a decorrere dall'anno 2020, la IUC e – tra i tributi che ne facevano parte – la TASI. Sono, invece, rimasti in vigore gli altri due tributi che componevano la IUC, vale a dire la TARI e l'IMU, quest'ultima come ridisciplinata dalla stessa legge n. 160 del 2019.

Altre disposizioni contabili di rilievo riguardano l'osservanza degli equilibri complessivi finanziari di bilancio prescritti dall'ordinamento contabile di riferimento (aventi fonte nei d.lgs. n. 118 del 2011 e n. 267 del 2000, nonché, da ultimo, dall'art. 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018) e le altre norme di finanza pubblica che pongono limiti, qualitativi o quantitativi, all'accensione di mutui o al ricorso ad altre forme di indebitamento.

Servizio Socio Culturale

La realtà socio-economica con la quale l'Amm.ne si è dovuta confrontare è stata caratterizzata da una costante e persistente crisi economica, la mancanza di offerte di lavoro nel territorio, ha determinato oltre che una vera e propria emergenza sociale, anche l'impossibilità da parte dei giovani di progettare il proprio futuro fuori dalla famiglia di origine.

La denatalità, l'invecchiamento della popolazione e l'emigrazione dei giovani alla ricerca di un nuovo futuro ha determinato il calo della popolazione e quindi un bilancio anagrafico fortemente negativo.

La popolazione residente, infatti, è passata da 2.054 del 31.12.2015 a 1.942 al 31.12.2020.

I dati soprariportati sono, purtroppo, in linea con l'andamento di quelli relativi ai paesi dell'interno in particolare del Nuorese e dell'Ogliastra, che perdono costantemente residenti a favore dei comuni costieri.

Le azioni intraprese nel quinquennio di legislatura hanno cercato di contrastare e arginare il dilagare delle povertà estreme attraverso l'implementazione dei programmi regionali (REIS) con ulteriori risorse del proprio bilancio.

Di notevole impatto è stato il programma nazionale del Reddito di Cittadinanza, del quale hanno potuto usufruire circa 60 nuclei familiari, progetti per la gran parte ancora in corso.

Non bisogna tralasciare infine il capitolo della gravissima pandemia mondiale da SARS Cov-2 che ha ulteriormente inciso negativamente a livello economico e sociale, mettendo di fatto a rischio la coesione della comunità.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

- anno 2016
 - nr. 1 parametro

- anno 2017
 - nr 1 parametro

- anno 2018
 - nr 1 parametro

- anno 2019
 - nr. 1 parametro

- anno 2020
 - nr. 1 parametro

1. Attività Normativa²:

Lo Statuto dell'ente, pubblicato sul Buras del 20.07.1992 parte 3, n.44 non è stato modificato.

1. Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria - Approvato con delibera C.C. n. 6 del 22.03.2021 che ha parzialmente modificato il Regolamento applicazione canone occupazione suolo pubblico - DCC n. 26 del 26.03.1999 che rimane in vigore;
2. Regolamento sulla istituzione, il conferimento, la revoca degli incarichi di posizione organizzativa - DGC n. 35 del 23.04.2019;
3. Regolamento per l'utilizzazione di graduatorie di altre Pubbliche Amministrazioni - Approvato con delibera G.C. n. 86 del 18.12.2020;
4. Regolamento per la riscossione coattiva delle entrate comunali e adeguamento alla L. 160/2019 comma 797 (accertamento esecutivo e rateizzazione) - Approvato DCC n. 21 del 20.10.2020;
5. Regolamento per la ripartizione degli incentivi - DGC n. 48 del 17.07.2020;
6. Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria (I.M.U.) 2020 - Approvazione - DCC n. 16 del 17.07.2020;
7. Regolamento accesso civico e generalizzato - DCC n. 04 del 09.03.2017;
8. Regolamento cessione loculi e aree cimiteriali - DCC n. 03 del 09.03.2017;
9. Regolamento comunale di attuazione del Reg. UE 27 apr 2016 - Protezione dei dati personali - DGC n. 33 del 04.07.2018;
10. Regolamento della Scuola Civica di Musica - DCC n. 10 del 14.05.2012;
11. Regolamento di contabilità - Ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) - DCC n. 19 del 31.07.2018;
12. Regolamento per la pubblicazione delle determinazioni sul sito internet dell'ente - DGC n. 35 del 20.06.2017;

n. Atti deliberativi adottati durante il mandato:

ORGANO	NUMERO DELIBERE					2021 alla data odierna
	2016 dal 06/06	2017	2018	2019	2020	
Consiglio	27	23	28	20	28	13
Giunta	64	80	88	98	93	39

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale.

2.1.1. IMU

Detrazione per abitazione principale (solo A/1, A/8 e A/9) € 200,00

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	Esente eccezione abitazioni di lusso 0,4				
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,76	0,76	0,76	0,76	0,76
Fabbricati rurali e strumentali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.1.2. Addizionale Irpef NON APPLICATA

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	€126,54	€ 112,91	€ 114,13	€ 115,29	€ 114,24

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema di controllo interno dell'Ente ha avuto come fine quello di verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti, come previsto dall'art.147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000.

Con delibera C.C. 1 del 2013 è stato approvato il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni ai sensi dell'art.3 commi 1 e 3 del d.l. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Il controllo preventivo sulla regolarità tecnico-amministrativa delle delibere è svolto dai Responsabili dei Servizi mediante apposizione dei pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e in sede di adozione dei rispettivi atti.

Il Responsabile dell'ufficio Finanziario provvede al controllo sui singoli atti al fine di verificare la regolarità contabile e la copertura finanziaria - Il controllo di gestione attuato mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario con il segretario e con gli altri responsabili dei servizi, ha consentito il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa.

Il Revisore dei Conti nella sua attività di controllo fornisce i pareri di legge e anche su quegli atti che hanno riflessi indiretti sulla contabilità.

Il controllo successivo amministrativo viene espletato a cura del Segretario comunale con cadenza semestrale e con un sistema di campionatura casuale. Gli atti estratti sono stati esaminati in particolare sotto i seguenti profili:

- Rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti amministrativi;
- Rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti dell'ente;
- Correttezza e regolarità delle procedure d'acquisto / forniture / lavori;
- Correttezza formale nella redazione dell'atto.
- Rispetto degli obblighi di pubblicità dell'azione della p.a. D.Lgs n° 33/2013.

I verbali sono trasmessi al Sindaco, al Consiglio, ai responsabili di Servizio, al Revisore dei Conti e al Nucleo di valutazione.

3.1.1. Controllo di gestione: *indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:*

Personale

Nel quinquennio di riferimento si sono registrate delle dinamiche che hanno comportato gravi carenze in termini di impiego del personale, in particolare l'Ente ha collocato a riposo obbligatorio 4 figure, compreso il Segretario Comunale, 2 mobilità con notevoli ripercussioni sull'organizzazione del lavoro. Tali figure professionali sono state rimpiegate mediante gli istituti della mobilità e della procedura concorsuale, oltre che mediante richiesta di scorrimento da graduatorie concorsuali di altri comuni. La situazione attuale si è stabilizzata, l'unica figura che manca è quella del Segretario Comunale che continua ad avere una reggenza a scavalco a tempo parziale.

Lavori pubblici: Nel corso del mandato sono stati realizzati diversi interventi di lavori pubblici, incentrati principalmente sulla manutenzione, l'efficientamento e la salvaguardia del patrimonio pubblico esistente; si riportano appresso gli interventi maggiormente significativi:

Acquisto e restauro della casa natale dello scrittore Salvatore Cambosu, finalizzato alla realizzazione di un museo multimediale (finanziamento della RAS per €. 750.000,00 – intervento di recupero e restauro ultimato – in corso di esecuzione l'acquisizione dei contenuti multimediali per l'allestimento del museo);

Intervento di manutenzione straordinaria della viabilità rurale e forestale – manutenzione delle strade comunali di San Pietro e di Sa Serra (importo del progetto di €. 200.000,00 interamente finanziato dalla RAS – lavori conclusi);

Lavori per la realizzazione di un nuovo corpo loculi nel cimitero comunale (Importo del progetto di €. 170.000,00, di cui €. 100.000,00 di fondi comunali ed €. 70.000,00 di finanziamento RAS – lavori ultimati);

lavori di "Completamento delle opere di consolidamento nel centro abitato" - DGR n. 2211 del 07/05/2015 - Opere ed infrastrutture di competenza ed interesse regionale. Piano regionale delle infrastrutture. Legge regionale 9 marzo 2015, n. 5, art. 4 e art. 5, comma 13 (Importo del progetto di €. 600.000,00 interamente finanziati dalla RAS – lavori in fase di ultimazione);

Legge regionale 13 ottobre 1998, n. 29 "Tutela e valorizzazione dei centri storici della Sardegna". Bando 2015 - Affidamento servizi di architettura e ingegneria - Programma Integrato per la tutela e valorizzazione dei Centri Storici della Sardegna - Lavori di riqualificazione dello slargo tra Via Elena e Via Dante (Importo del progetto di €. 142.835,07, di cui €. 120.000,00 di fondi comunali ed €. 22.835,07 di finanziamento RAS – lavori ultimati);

Parco multimediale Salvatore Cambosu: lavori di recupero e allestimento dell'ex casermetta (Importo del progetto di €. 300.000,00 interamente finanziati dalla RAS – lavori in fase di progettazione);

Lavori di "adeguamento e ammodernamento della palestra presso l'ex scuola elementare di Mussinzua" - GAL Barbagia - Bando pubblico per l'ammissione ai finanziamenti destinati ad "adeguare gli spazi per le attività culturali" (Importo del progetto di €. 77.143,00, di cui €. 7.459,55 di fondi comunali ed €. 69.593,46 di finanziamento del GAL Barbagia – lavori ultimati);

Lavori di messa a norma e messa in sicurezza della Caserma dei Carabinieri (Importo del progetto di €. 606.967,42, di cui €. 206.967,42 di risorse statali di cui al Conto Termico 2.0 ed €. 400.000,00 di finanziamento della RAS – lavori in fase di consegna);

Legge 30 dicembre 2018, n. 145 - legge di bilancio 2019 – Articolo 1, comma 107 (decreto Salvini) – Lavori di messa in sicurezza e messa a norma dell'edificio che ospita le scuole elementari in via San Costantino (Importo del progetto €. 50.000,00, interamente finanziato dallo Stato – Lavori Ultimati);

Interventi per l'adeguamento alla normativa antincendio della scuola elementare di Via San Costantino” - Decreto Ministeriale 13 febbraio 2019, n. 101 (Importo del progetto di €. 47.000,00, di cui €. 28.000,00 di risorse statali ed €. 19.000,00 di fondi comunali – lavori ultimati);

Lavori per la “Sostituzione infissi in un'ala della scuola elementare di Via San Costantino” - Articolo 30 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 – Decreto crescita - Realizzazione di progetti di efficientamento energetico e di sviluppo territoriale sostenibile (Importo del progetto €. 50.000,00, interamente finanziato dallo Stato – Lavori Ultimati);

Lavori di completamento campo di calcetto inserito nel compendio dell'oratorio Don Giovanni Succu (Importo del progetto €. 50.000,00, interamente finanziato dalla RAS – Lavori Ultimati);

Interventi di recupero ambientale delle aree degradate da abbandono di rifiuti (Importo del progetto €. 70.000,00, interamente finanziato dalla RAS – Lavori da appaltare);

Piano di Azione Nazionale pluriennale e Fondo nazionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni (articolo 1, commi 180 e 181, lettera e, legge 13 luglio 2015, n. 107 e D.lgs. n. 65 del 2017) – Annualità 2019. Scuola dell'Infanzia - Via Mannu (Importo del progetto di €. 146.633,28, di cui €. 50.336,45 di fondi statali, €. 16.103,55 di fondi RAS, €. 16.360,00 di cofinanziamento comunale, ed €. 81.626,26 di risorse statali di cui al Conto Termico 2.0 – intervento in fase di progettazione);

Decreto del Capo Dipartimento per gli affari interni e territoriali del 14 gennaio 2020 - Realizzazione di progetti di efficientamento energetico e di sviluppo territoriale sostenibile – Secondo intervento per la sostituzione degli infissi in un'ala della scuola elementare di Via San Costantino (Importo del progetto €. 50.000,00, interamente finanziato dallo Stato – Lavori in corso di esecuzione);

Piano triennale di edilizia scolastica (PTES) 2018-2020 – Asse II “Interventi di messa in sicurezza, piccoli ampliamenti e manutenzione programmata degli edifici scolastici”. Scuole Elementari San Costantino - miglioramento strutturale e manutenzione straordinaria 101 (Importo del progetto di €. 135.290,05, di cui €. 108.232,04 di risorse statali ed €. 27.058,01 di fondi comunali – lavori appaltati);

Lavori di completamento della riqualificazione dello slargo tra via Elena e via Dante (Importo del progetto €. 260.000,00, interamente finanziato dalla RAS – Lavori in corso di esecuzione);

Piano di interventi per l'adeguamento alla normativa antincendio degli istituti scolastici - Il Piano Antincendio - Decreto Ministeriale 30 giugno 2020, n. 43. Messa a norma dell'impianto antincendio delle scuole Medie – Lotto 1 (Importo del progetto di €. 95.000,00, di cui €. 25.000,00 di fondi comunali ed €. 70.000,00 di finanziamento statale – lavori in fase di progettazione);

Contributi per l'anno 2021 per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile – Interventi di messa a norma dell'impianto antincendio dell'edificio che ospita le scuole medie in Via Nuoro – Lotto 2 (Importo del progetto €. 100.000,00, interamente finanziato dallo Stato – Lavori in fase di progettazione);

Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 - DPCM del 17 luglio 2020 - Contributo ai comuni situati nel territorio delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia da destinare a investimenti in infrastrutture sociali – Annualità 2020 - Intervento di riqualificazione del parco comunale di Via della Pace (Importo del progetto €. 22.932,50 interamente finanziato dallo Stato – lavori ultimati);

Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 - DPCM del 17 luglio 2020 - Contributo ai comuni situati nel territorio delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia da destinare a investimenti in infrastrutture sociali – Annualità 2021 - Intervento di riqualificazione del parco comunale di Via Napoli (Importo del progetto €. 22.932,50 interamente finanziato dallo Stato – lavori appaltati).

Gestione del territorio:

Su questo fronte l'Amministrazione ha in essere la procedura di aggiornamento del Piano Particolareggiato del Centro Storico, nella fase conclusiva della verifica di coerenza con gli atti di pianificazione regionale, mentre è stata portata a termine l'approvazione della variante al Piano di Assetto Idrogeologico in area urbana; è stata altresì acquisita la variante al Piano di Assetto Idrogeologico per le aree extraurbane, che dovrà a breve essere approvata dal Consiglio Comunale.

Inoltre è stato costituito l'ufficio di piano per la redazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale, e sono state avviate le procedure per la stesura dello stesso, con esternalizzazione dei servizi di natura urbanistica e di pianificazione paesaggistica.

In relazione all'attività edilizia privata, nell'arco del mandato amministrativo sono stati rilasciati i seguenti titoli abilitativi:

nr. 78 permessi di costruzione;

nr. 24 autorizzazioni

nr. 21 DIA/SCIA;

nr. 65 certificati di destinazione urbanistica.

Cantieri comunali

Durante il mandato 2016-2021 sono stati attivati numerosi cantieri comunali finalizzati all'occupazione; si riporta appresso il dettaglio:

cantiere Lavoras 2019 – settore ambiente – nr. 5 occupati per 8 mesi – ultimato;

cantiere Lavoras 2019 – settore efficientamento procedure comunali – nr. 2 occupati per 8 mesi – ultimato;

cantiere Lavoras 2020 – settore ambiente – nr. 5 occupati per 8 mesi – in corso di esecuzione;

Cantieri Verdi 2018 – settore ambiente e forestazione – nr. 3 occupati per 6 mesi – Ultimato;

Cantieri Verdi 2019 – settore ambiente e forestazione – nr. 4 occupati per 8 mesi – in corso di esecuzione;

Cantieri Verdi 2020 – settore ambiente e forestazione – nr. 2 occupati per 9 mesi – in fase di programmazione;

Istruzione pubblica

Il Comune offre alle famiglie una serie di servizi suppletivi per la frequenza scolastica che vanno dal servizio di refezione scolastica al servizio di scuolabus, oltre che supporto allo studio con l'attivazione del servizio educativo territoriale, in favore dei ragazzi non solo dei ragazzi con bisogni educativi speciali, mediante l'assistenza scolastica e pomeridiana.

Ciclo dei rifiuti

Il Comune ormai da anni fornisce un servizio di gestione e raccolta dei rifiuti solidi e urbani con sistema di raccolta differenziato per la separazione dei rifiuti in modo tale da reindirizzare ciascun tipo di rifiuto verso il rispettivo più adatto trattamento di smaltimento o recupero che va dallo stoccaggio in discarica, all'incenerimento/termovalorizzazione per il residuo indifferenziato, al compostaggio per l'organico e al riciclo per il differenziato propriamente detto (carta, vetro, alluminio, acciaio, plastica).

Sociale

In continuità con la programmazione rivolta ai giovani è stato riproposto il Servizio Civile Nazionale, dedicato al supporto scolastico al fine di prevenire l'annoso problema della dispersione scolastica.

Sono stati coinvolti in totale n. 8 giovani.

Nell'anno 2019 il nuovo progetto dal titolo "Alla scoperta del bello" non si è potuto realizzare per mancanza di candidature.

Settore culturale: conferma della Scuola Civica della Montagna (con i comuni di Fonni, Orgosolo, Oliena, Desulo e Tonara) attiva dal 2013 che ha registrato negli anni un incremento e una frequenza costante dei ragazzi che con

entusiasmo seguono le lezioni.; Altro importantissimo progetto: Premio letterario Salvatore Cambosu, in corso di pianificazione la quarta edizione, prevista per i prossimi mesi.

Sono stati realizzati i laboratori di ricamo e cucito per il recupero del costume tradizionale, il progetto articolato in vari moduli, per un totale di n.4, ha visto il coinvolgimento di circa 50 donne.

Nel corso del corrente anno verrà realizzato il V° ed ultimo laboratorio.

Il Servizio socio/assistenziale del comune ha attivato nel corso del quinquennio un numero importante di piani L. 162/1998 con una media di 60 piani e di 8 progetti ritornare a casa.

Turismo e cultura:

Con l'intento di impegnarsi in **un percorso di miglioramento** dei servizi verso i cittadini, della qualità della vita nel paese, del contesto ambientale, ed anche con il fine di far conoscere il proprio territorio, il Comune ha aderito:

- all'associazione "Borghi Autentici d'Italia" - BAI;
- Fondazione "**Sardegna Isola del romanico**": il Comune è inserito nel progetto, in essere, relativo alla valorizzazione dei beni del Romanico";

Il Comune ha promosso il Carnevale Orotellese e la maschera locale dei "Thurpos", riproponendo i riti anche nel periodo estivo; Con la manifestazione **Fainas de ichinadu** ha inteso valorizzare tutte quelle attività artigianali, commerciali e culturali specifiche della Comunità di Orotelli;

3.1.2. Valutazione delle performance

Il sistema di valutazione, approvato con atto G.C. n. 12 del 21.03.2011 è coerente con le novità introdotte dal D.Lgs 150/2009;

In esso sono contenute previsioni di valutazione di merito ed escluso ogni elemento di automatismo. Il sistema di valutazione prevede la valutazione del personale e delle P.O.

La valutazione sulla performance individuale è collegata al livello di raggiungimento degli obiettivi di performance individuale assegnati nel Piano degli obiettivi di Performance e alla valutazione dei comportamenti professionali. Il Nucleo di Valutazione opera, dal 2016, a livello associato con la C.M. n. 5 del Nuorese, Gennargentu, Supramonte, Barbagia.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL

Il Comune ha un'unica partecipata la Società Abbanoa spa che gestisce il servizio idrico integrato a cui aderiscono attualmente 343 comuni della Regione Sardegna. Orotelli detiene una quota sociale pari allo 0.0777903% e un capitale sociale di € 218.805,00.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	436.228,72	164.500,64	401.976,74	325.839,15	524.309,15	20,19%
FPV – PARTE CORRENTE	165.128,57	175.541,89	107.612,26	124.001,49	109.948,76	-33,42%
FPV – CONTO CAPITALE	821.921,42	448.380,63	485.567,44	431.436,42	671.958,51	-18,25%
ENTRATE CORRENTI	2.370.237,65	2.446.239,41	2.492.465,78	2.455.171,73	2.632.835,98	11,08%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	520.431,11	229.517,36	165.723,45	945.168,47	1.032.233,17	98,34%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
TOTALE	4.313.947,47	3.464.179,93	3.653.345,67	4.281.617,26	4.971.285,57	15,24%

SPESE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	2.165.525,89	2.229.435,18	2.158.881,41	2.175.363,66	2.147.125,57	-0,85%
FPV – PARTE CORRENTE	175.541,89	107.612,26	124.001,49	109.948,76	77.998,12	-55,57%
SPESE IN CONTO CAPITALE	966.195,26	222.812,15	506.452,86	540.582,00	1.158.134,71	19,87%
FPV – CONTO CAPITALE	448.380,63	485.567,44	431.436,42	671.958,51	896.370,32	99,91%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE						#DIV/0!
RIMBORSO DI PRESTITI	66.937,00	50.459,12	52.758,57	55.245,95	57.686,12	-13,82%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA						#DIV/0!

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	412.589,16	318.816,80	317.705,57	329.095,97	373.036,08	-9,59%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	412.589,16	318.816,80	317.705,57	329.095,97	373.036,08	-9,59%
TOTALE	825.178,32	637.633,60	635.411,14	658.191,94	746.072,16	-9,59%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2016	2017	2018	2019	2020
FPV di parte corrente (+)	165.128,57	175.541,89	107.612,26	124.001,49	109.948,76
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	2.370.237,65	2.446.239,41	2.492.465,78	2.455.171,73	2.632.835,98
Disavanzo di amministrazione (-)					
Spese titolo I (-)	2.165.525,89	2.229.435,18	2.158.881,41	2.175.363,66	2.147.125,57
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)					
Impegni confluiti nel FPV (-)	175.541,89	107.612,26	124.001,49	109.948,76	77.998,12
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	66.937,00	50.459,12	52.758,57	55.245,95	57.686,12
SALDO DI PARTE CORRENTE	127.361,44	234.274,74	264.436,57	238.614,85	459.974,93
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)	375.728,72	56.500,64	95.976,47	45.040,83	22.006,00
Copertura disavanzo (-)					
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)					
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)			-50.055,27		
SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI	503.090,16	290.775,38	310.357,77	283.655,68	481.980,93

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2016	2017	2018	2019	2020
FPV in conto capitale (+)	821.921,42	448.380,63	485.567,44	431.436,42	671.958,51
Totale titoli (IV+V) (+)	520.431,11	229.517,36	165.723,45	945.168,47	1.032.233,17
Impegni confluiti nel FPV (-)					
Spese titolo II spesa (-)	966.195,26	222.812,15	506.452,86	540.582,00	1.158.134,71
Impegni confluiti nel FPV (-)	448.380,63	485.567,40	431.436,42	671.958,51	896.370,32
Differenza di parte capitale	-72.223,36	-30.481,56	-286.598,39	164.064,38	-350.313,35
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)					
Entrate correnti destinate ad investimento (+)			50.055,27		
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+)	60.500,00	108.000,00	306.000,00	280.798,32	502.303,15
SALDO DI PARTE CAPITALE	-11.723,36	77.518,44	69.456,88	444.862,70	151.989,80

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

		2016	2017	2018	2019	2020
Riscossioni	(+)	3.245.873,64	3.315.936,87	3.224.123,54	3.163.108,68	3.630.386,31
Pagamenti	(-)	3.805.442,56	2.636.400,38	2.846.868,61	2.937.138,87	3.310.712,73
Differenza	(+)	-559.568,92	679.536,49	377.254,93	225.969,81	319.673,58
Residui attivi	(+)	1.651.770,18	1.194.410,59	894.328,92	1.378.744,38	1.764.810,10
Residui passivi	(-)	431.300,01	560.097,90	638.946,50	748.243,92	1.128.387,71
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	208.362,13	107.612,26	124.001,49	109.948,76	77.998,12
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	448.380,63	485.567,44	431.436,42	671.958,51	896.370,32
Differenza		563.727,41	41.132,99	-300.055,49	-151.406,81	-337.946,05
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-1.123.296,33	638.403,50	677.310,42	377.376,62	657.619,63

Risultato di amministrazione di cui:	2016	2017	2018	2019	2020
Parte accantonata	488.217,11	563.790,61	617.707,91	614.570,33	674.075,66
Parte vincolata	490.596,33	467.237,70	493.375,95	677.514,93	491.510,28
Parte destinata agli investimenti	321.598,25	269.971,33	440.432,94	433.619,11	
Parte disponibile	550.570,06	674.103,53	459.653,23	660.084,15	1.353.336,92
Totale	1.850.981,75	1.975.103,17	2.011.170,03	2.385.788,52	2.518.922,86

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	1.254.434,10	1.933.970,59	2.311.225,52	2.537.195,33	2.856.868,91
Totale residui attivi finali	1.651.770,18	1.194.410,18	895.328,92	1.378.744,38	1.764.810,10
Totale residui passivi finali	431.300,01	560.097,90	638.946,50	748.243,92	1.128.387,71
Risultato di amministrazione	2.474.904,27	2.568.282,87	2.567.607,94	3.167.695,79	3.493.291,30
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio		40.296,90	20.000,00		
Spese correnti non ripetitive			7.280,00		
Spese correnti in sede di assestamento	125.223,23	16.203,74		45.040,83	18.006,00
Spese di investimento	60.500,00	108.000,00	374.696,47	280.798,32	506.303,15
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	185.723,23	164.500,64	401.976,47	325.839,15	524.309,15

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	971.753,95	543.198,82	585.801,46	558.666,61	629.811,28
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	244.959,53	212.654,46	212.654,46	37.994,26	17.285,72
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	43.437,62	48.839,09	48.839,09	31.696,30	144.161,75
Totale	1.260.151,10	804.692,37	847.295,01	628.357,17	791.258,75
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	335.729,84	370.465,22	370.465,22	227.909,11	946.068,20
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	55.889,21				
Totale	391.619,05	370.465,22	370.465,22	227.909,11	946.068,20
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE					
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO		19.252,59	19.252,59	10.928,59	27.483,15
TOTALE GENERALE	1.651.770,15	1.194.410,18	1.237.012,82	867.194,87	1.764.810,10

Residui passivi al 31.12.	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	328.647,19	430.587,88	441.818,51	475.203,09	592.406,68
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	10.277,40	47.517,77	121.252,97	222.816,94	446.660,59
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	92.375,42			80,10	80,10
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE					
TITOLO 6 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI		81.992,25	53.695,02	47.835,23	91.308,90
TOTALE	431.300,01	560.097,90	616.766,50	745.935,36	1.130.456,27

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	101,76	94,64	101,34	102,95	101,76

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

2016	2017	2018	2019	2020
S	S	S	N	N

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

Non ricorre la fattispecie

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	387.774	320.837	477.378	424.699	369.453
Popolazione residente	2.039	2.018	1.986	1.971	1.997
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	190	159	240	215	185

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,90 %	0,70 %	0,93 %	1%	0,69 %

7. Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	35.000,00	Patrimonio netto	10.239.049,67
Immobilizzazioni materiali	12.623.525,91		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze			
Crediti	1.651.770,18		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	4.583.821,17

Disponibilità liquide	1.254.434,10	Debiti	741.859,35
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	15.564.730,19	Totale	15.564.730,19

Anno 2020*

STATO PATRIMONIALE					
Passività		2020	2019	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO	0,00	0,00		
I	Fondo di dotazione	10.662.976,78	10.662.976,78	AI	AI
II	Riserve	4.746.611,76	4.462.751,30		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	0,00	0,00	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	0,00	976,00		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	4.746.611,76	4.461.775,30		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	15.431.912,33	15.125.728,08		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	0,00	0,00		
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	46.492,79	30.407,82	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	46.492,79	30.407,82		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	2.323,79	0,00	C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00		
	D) DEBITI	0,00	0,00		
1	Debiti da finanziamento	311.767,08	369.533,30		
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	311.767,08	369.533,30	D5	
2	Debiti verso fornitori	415.751,11	335.350,10	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	403.797,81	249.330,08		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
b	altre amministrazioni pubbliche	146.980,33	127.627,39		
c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d	imprese partecipate	17.930,73	13.220,82	D10	D9
e	altri soggetti	238.886,75	108.481,87		
5	Altri debiti	310.827,25	163.483,64		
a	tributari	73.590,17	34.444,21		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	9.848,09	3.362,75		
c	per attività svolta per c/terzi	9.995,15	0,00		
d	altri	217.393,84	125.676,68		

	TOTALE DEBITI (D)	1.442.143,25	1.117.697,12		
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	0,00	0,00		
I	Ratei passivi	0,00	0,00	E	E
	Risconti passivi	0,00	0,00		
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
a	da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	da altri soggetti	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	0,00	0,00		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	16.900.548,37	16.273.833,02		
	CONTI D'ORDINE	0,00	0,00		
	1) Impegni su esercizi futuri	904.867,30	781.907,27		
	2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
	TOTALE CONTI D'ORDINE	904.867,30	781.907,27		

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non è ricorso la fattispecie

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	590.690,84	590.690,84	590.690,84	590.690,84	590.690,84
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	577.866,24	572.922,65	563.573,34	518.140,57	487.893,09
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	27%	26%	26%	24%	23%

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Spesa personale*	577.866,24	572.922,65	563.573,34	518.140,57	487.893,09
Abitanti	2.039	2.018	1.986	1.971	1.997
<i>Rapporto</i>	283,41	283,91	283,77	262,88	244,31

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Abitanti</u> Dipendenti	145,64	144,14	152,77	164,25	153,62

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo 2016-2021 sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Limite di spesa – anno 2009 euro 18.574,55

	2016	2017	2018	2019	2020
	0,00	0,00	8.179,00	9.287,22	0,00

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

Non è ricorso la fattispecie

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo risorse decentrate	€ 51.126,43	€ 51.126,43	€ 40.673,82	€ 41.955,25	€ 41.955,25

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

non ricorre la fattispecie

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo
--

1. Rilievi della Corte dei conti

Non ricorre la fattispecie

Attività di controllo

Non ricorre la fattispecie

Attività giurisdizionale

Non ricorre la fattispecie

2. Rilievi dell'organo di revisione

Non ricorre la fattispecie

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

E' stato impiegato un unico software di gestione per il coordinamento dei vari procedimenti in capo alle diverse aree funzionali dell'Ente, con un notevole risparmio di carta, ottimizzazione ed efficientamento del lavoro amministrativo.

Si segnala inoltre il passaggio ad ANPR, l'attivazione della piattaforma sistema di pagamento PagoPA per i soli pagamenti spontanei mediante adesione alla convenzione Regione Sardegna.

PARTE VI

1. Organismi controllati

Non ricorre la fattispecie

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

Non ricorre la fattispecie

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui ai punto precedente?

Non ricorre la fattispecie

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20.....*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6-*quater*)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20.....*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

					(5) (7)		
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
					,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società a rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale							

di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)³

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Orotelli che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 02.07.2021

li 02.07.2021

Il SINDACO

.....

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li

L'organo di revisione economico-finanziaria⁴

.....

⁴ Si devono indicare il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.