



COMUNE DI OROTELLI

PROVINCIA DI NUORO

Area Socio Culturale

Determinazione del Responsabile del Servizio

Atto n. **564** del **12/08/2022**

Registro di settore n. 190 del 11/08/2022	OGGETTO: Contributi Associazioni Culturali, anno 2020. Impegno e liquidazione saldo contributo al Comitato San Giovanni 2022.
--	--

Il Responsabile del Servizio

Visto il decreto del Sindaco n. 26 del 01.04.2022, relativo all'attribuzione della Responsabilità del Servizio Socio-Assistenziale e delle connesse funzioni dirigenziali di cui all'art.107 del decreto legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C. n.11 del 17.02.2022: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 (art.151 del D.Lgs.n.267/2000 e art.10 del D.Lgs.n.118/2011)";
- G.C. n. 14 del 17.02.2022: "Assegnazione dei mezzi finanziari ed individuazione dei Responsabili dei servizi. Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi (P.R.O.) – Anno 2022";
- C.C. n. 120 del 27.09.1994, regolarmente esecutiva, con cui si approvava il Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti e soggetti privati;

Premesso che:

- nell'anno 2019 l'allora comitato di San Giovanni Battista, nella persona fisica del suo Presidente pro tempore, sig. Tino Francesco Marteddu, ha presentato regolare istanza di partecipazione al bando di assegnazione di concessione contributi agli Enti, Associazioni e Fondazioni per attività culturali - 2019 (rif.prot. n. 4669 del 27.09.2019);
- con delibera n. 91 del 20.12.2019 la Giunta comunale ha assegnato al Comitato San Giovanni Battista la somma di € 4.454,00 per lo svolgimento delle manifestazioni programmate da svolgersi nel comune di Orotelli nell'anno 2020;
- con determina della Responsabile del servizio, n. 569 del 27.12.2019, sono stati impegnati a favore del Comitato San Giovanni Battista complessivi € 4.454,00 con imputazione al bilancio 2019;
- poiché nel 2020 è stata sospesa qualsiasi attività sociale e ricreativa a causa della pandemia da Covid-19, le somme impegnate non sono mai state liquidate e, pertanto, sono ancora disponibili per essere utilizzate dal creditore, ovvero il Comitato di San Giovanni Battista;

Vista la richiesta di contributo finanziario per i festeggiamenti del Santo Patrono del 29/08/2022 inviata dal Comitato di San Giovanni Battista 2022, nella persona del Presidente sig. Mulas Antonio Maria, registrata con ns prot. n. 1039 del 22.02.2022;

Considerata la nota inviata dallo scrivente ufficio, rif. prot. n. 2773 del 23.05.2022, con la quale è stato comunicato al Comitato quanto sopra esposto, invitandoli a inviare prontamente i dati di conto corrente su cui effettuare il mandato di pagamento dell'acconto, previa presentazione del programma e delle attività che si intendono svolgere nell'anno 2022;

Dato atto che il Comitato in parola ha provveduto ad inviare i dati e la programmazione richiesti (rif.prot.n.4249 del 25.07.2022);

Tenuto conto dell'art. 13, comma 3, del regolamento di cui alla deliberazione G.C. n. 120 del 27.09.1994, a norma del quale è possibile procedere all'erogazione di un acconto del contributo concesso, il quale non potrà essere superiore al 60%;

Dato atto che con determinazione del servizio Socio – Culturale n. 516 del 08.08.2022 sono stati liquidati € 2.254,00 quale acconto del contributo totale concesso al Comitato San Giovanni nell'anno 2019;

Dato atto che con ns prot. n. 4564 dell'11.08.2022 è stata acquisita la seguente documentazione inviata dal Comitato San Giovanni Battista:

- Fattura nr. 509A/2022 del 06.08.2022, emessa dalla società "E Ventures SRL" di Milano, intestata al Comitato San Giovanni Battista 2022 – Presidente Antonio Mulas, Orotelli, dell'importo complessivo di € 4.950,00 per l'organizzazione di un concerto live con ospite "Il Pagante";
- Copia dell'ordine di bonifico da parte del Comitato San Giovanni Battista per la liquidazione della fattura di cui sopra;

Ritenuto pertanto di poter procedere alla liquidazione del saldo del contributo totale concesso al Comitato San Giovanni Battista nell'anno 2019;

Dato atto che la somma di € 2.000, di cui al presente atto, sarà impegnata e liquidata con imputazione al capitolo n. 5008 – organizzazione attività culturali – prestazione di servizi, Bilancio 2022;

Visti gli artt. 183 e 191 del DLgs 267/2000 e s.m.i, recanti regole e norme per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese, come integrati dalla norma sulla contabilità armonizzata;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visto il D.Lgs del 18 agosto 2000 n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la L. n. 241/90, recante norme sul procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, della sottoscritta all'adozione del presente atto;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;

Di impegnare la somma di € 2.000 per poter procedere del saldo del contributo totale concesso al Comitato San Giovanni Battista nell'anno 2019;

Di liquidare al Comitato San Giovanni Battista 2022, per le motivazioni sopra riportate, la somma di € 2.000,00, mediante bonifico bancario al seguente IBAN: IT89H0101586840000070273160;

Di imputare la spesa di € 2.000 al Bilancio 2022, capitolo 5008 – organizzazione attività culturali – prestazione di servizi;

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario per provvedere all'emissione del mandato e lo svolgimento di ogni altro adempimento connesso;

Di dare atto che si darà corso agli obblighi di pubblicità "Amministrazione aperta", previsti dall'art. 18, comma 1, del D. Lgs n. 73/2012, convertito in legge n. 134/2012.

Il Responsabile del Procedimento
USAI STEFANIA

Il Responsabile del Servizio
MONNI AMELIA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 12/08/2022

Il Responsabile del Servizio
MONNI AMELIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)
Visto, si esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 12/08/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
SIOTTO ALESSIA

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: Contributi Associazioni Culturali, anno 2020. Impegno e liquidazione saldo contributo al Comitato San Giovanni 2022.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.02.005	05.02	5008	2022	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
376	836	2.000,00	0	0,00

PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: Contributi Associazioni Culturali, anno 2020. Impegno e liquidazione saldo contributo al Comitato San Giovanni 2022.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.02.02.005	05.02	5008	2022	836
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
2.000,00	0	0,00	1157	2.000,00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 24/08/2022**

Orotelli, 24/08/2022

Il Responsabile del Servizio
MONNI AMELIA

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Orotelli, 24/08/2022

Il Responsabile del Servizio
MONNI AMELIA