



COMUNE DI OROTELLI

PROVINCIA DI NUORO

Area Tecnica

Determinazione del Responsabile del Servizio

Atto n. **279** del **05/05/2022**

Registro di settore n. 94 del 18/03/2022	OGGETTO: Contratto decentrato integrativo. Fondo 2021. Applicazione istituti contrattuali trattamento accessorio: indennità di reperibilità. Liquidazione importi (periodo gennaio/dicembre 2021).
---	---

Il Responsabile del Servizio

Visto il decreto sindacale di nomina del sottoscritto Ing. Giuseppe Usai a titolare di posizione organizzativa dell'Unità Organizzativa Tecnica;

Specificato che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 17.02.2022 di "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024";

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 17.02.2022 di "Assegnazione dei mezzi finanziari ed individuazione dei Responsabili dei servizi. Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi. (P.R.O.) - Anno 2022";

Richiamata la Contrattazione collettiva decentrata integrativa aziendale – Parte economica Fondo annualità 2021 - sottoscritta dalle parti in data 08.10.2021, con la quale, tra l'altro, si autorizzano i responsabili di servizio a richiedere alcune ore di straordinario ai propri collaboratori, al verificarsi di condizioni di necessità, per un massimo di 35 ore per dipendente e di un massimo di 70 ore per area;

Dato atto che le ore di straordinario autorizzate per il personale del settore tecnico ammontavano complessivamente a 70 (settanta) e che tale regime risulta applicabile anche per il 2021;

Dato atto che al dipendente in oggetto, visto il persistere delle esigenze di carattere straordinario in un servizio in cui aveva la titolarità esclusiva, è stato concesso di utilizzare l'intero monte ore a disposizione;

Ritenuto che tale unità soddisfano esigenze a volte non predeterminabili anche nelle ore pomeridiane e nei giorni festivi (supporto a manifestazioni, interventi urgenti ed improcrastinabili di manutenzione, esigenze relative agli impianti fognari ed ai rifiuti urbani, servizi funebri cimiteriali);

Dato atto che le prestazioni in occasione di funerali, almeno per i fine settimana ed i festivi, quale corrispettivo, è stato individuato l'istituto della reperibilità;

Richiamato il CCNL vigente che, riguardo alla reperibilità, testualmente dispone:

- Per le aree di pronto intervento individuate dagli enti, può essere istituito il servizio di pronta reperibilità. Esso è remunerato con la somma di L.20.000 per 12 ore al giorno. Ai relativi oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse

previste dall'art.15 del CCNL dell'1.4.1999. Tale importo è raddoppiato in caso di reperibilità cadente in giornata festiva, anche infrasettimanale o di riposo settimanale secondo il turno assegnato.

- In caso di chiamata l'interessato dovrà raggiungere il posto di lavoro assegnato nell'arco di trenta minuti.
- Ciascun dipendente non può essere messo in reperibilità per più di 6 volte in un mese; gli enti assicurano la rotazione tra più soggetti anche volontari.
- L'indennità di reperibilità di cui al c. 1 non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato. Detta indennità è frazionabile in misura non inferiore a quattro ore ed è corrisposta in proporzione alla sua durata oraria maggiorata, in tal caso, del 10%. Qualora la pronta reperibilità cada di domenica o comunque di riposo settimanale secondo il turno assegnato, il dipendente ha diritto ad un giorno di riposo compensativo anche se non è chiamato a rendere alcuna prestazione lavorativa. La fruizione del riposo compensativo non comporta, comunque, alcuna riduzione dell'orario di lavoro settimanale.

Evidenziato che sulla base di quanto sopra il dipendente COGOTZI Salvatore, operaio comunale, assicura regolarmente il servizio di reperibilità per quanto riguarda i servizi funebri;

Viste le schede contenenti i turni di reperibilità per il periodo Gennaio – Dicembre 2021 articolati su n. 12 ore e la tabella contenente il dettaglio delle competenze dovute;

Considerato che in tale modo non viene superato il limite massimo annuo individuale per le prestazioni di lavoro straordinario fissato dal CCNL;

Richiamato il vigente C.C.N.L. per il personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali successivo;

Visto il DLgs n. 267 del 18 agosto 2000 "T.U. leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione delle somme spettante;

Dato atto che la spesa che si va ad affrontare è per legge vincolata e che la stessa derivando da precise disposizioni contrattuali rientra nella fattispecie prevista dall'art. 183, c. 2, T.U. 18.08.00, n. 267;

Vista la L. n° 241/90, recante norme sul procedimento amministrativo e del diritto d'accesso ai documenti amministrativi;

Visti, lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di approvare la seguente scheda contenente i conteggi del servizio di reperibilità svolto dal suindicato personale addetto ai servizi cimiteriali nel periodo gennaio – dicembre 2021

COGOTZI SALVATORE	REPERIBILITÀ'						TOTALE GENERALE
	FERIALE € 10.33			FESTIVO € 20.66			
	N°	€/turno	TOTALE	N°	€/turno	TOTALE	
gennaio		10,33			20,66		
febbraio		10,33			20,66		
marzo		10,33			20,66		
aprile		10,33			20,66		
maggio	4	10,33	41,32		20,66		41,32
giugno	5	10,33	51,65		20,66		51,65
luglio	4	10,33	41,32		20,66		41,32
agosto	3	10,33	30,99	3	20,66	61,98	92,97
settembre	12	10,33	123,96	3	20,66	61,98	185,94
ottobre	3	10,33	30,99	3	20,66	61,98	92,97
novembre	6	10,33	61,98		20,66		61,98
dicembre	4	10,33	41,32		20,66		41,32

TOTALI	41	10,33	423,53	9	20,66	185,94	609,47
--------	----	-------	--------	---	-------	--------	--------

2. di impegnare e contestualmente liquidare, per quanto in premessa, ed a titolo di compenso per reperibilità per il periodo 01 gennaio – 31 dicembre 2021, la somma complessiva di Euro 609,47 al dipendente COGOTZI Salvatore – Operaio.
3. di imputare la relativa spesa al Bilancio comunale ai capitoli 2010 2010.1

Il Responsabile del Procedimento
USAI GIUSEPPE

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 18/03/2022

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)
Visto, si esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 05/05/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
SIOTTO ALESSIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 05/05/2022**

Orotelli, 05/05/2022

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Orotelli, 05/05/2022

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE