



COMUNE DI OROTELLI

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 88 del 18/12/2020

Oggetto:	Indicazioni al Responsabile Servizio Amministrativo per copertura a tempo indeterminato e pieno di un "Istruttore di vigilanza – Agente di polizia locale" mediante utilizzo di graduatorie vigenti di altre Pubbliche Amministrazioni
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **duemilaventi** il giorno **diciotto** del mese di **dicembre** alle ore **09:00** in Videoconferenza, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Marteddu Giovannino	Si	
Vicesindaco	Salis Maria Angela	Si	
Assessore	Bosu Salvatore	Si	
Assessore	Pusceddu Anna Maria		Si

Presenti: **3**
Assenti: **1**

Assume la Presidenza **Giovannino Marteddu** nella sua qualità di **Sindaco**, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Assiste con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti **Dott. Mario Mattu** in qualità di **Segretario Comunale**.

La seduta è **Riservata**.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28.02.2020 avente per oggetto: "Piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022" con la quale si precisava che, in seguito a cessione di contratto di lavoro, in data 01.12.2019, al Comune di Monti – dell'Istruttore di Vigilanza – Agente di Polizia Locale – Cat. C1 – a tempo pieno e indeterminato, si sarebbe proceduto a nuova assunzione, compatibilmente alle limitazioni di spesa oggi previste e nel rispetto delle previsioni normative in materia e delle limitazioni che risulteranno vigenti all'atto dell'attivazione della procedura;

Che con determinazione del servizio amministrativo n. 487 del 10.12.2019 si è provveduto all'avvio della procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura del profilo professionale sopra richiamato, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, al fine di non modificare quali-quantitativamente la pianta organica del comune di Orotelli;

Vista la comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, effettuata nella stessa data, al cui esito negativo era subordinata la procedura;

Dato atto che, entro la data stabilita nell'avviso nessun candidato, in possesso di nulla osta della propria amministrazione, ha presentato richiesta;

Vista la Circolare n. 5/2013 con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica sottolinea che le Pubbliche Amministrazioni che devono procedere a nuove assunzioni anche a tempo determinato, in luogo di indire apposite procedure concorsuali, devono attingere alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato; in mancanza, possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo, purché riguardino concorsi inerenti allo stesso profilo professionale del soggetto da assumere;

Ritenuto che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura dei posti vacanti nella dotazione organica, le graduatorie in corso di validità approvate da altre amministrazioni, risponde alle esigenze di semplificazione delle procedure di assunzione dei dipendenti, rendendo più celere ed efficace l'azione amministrativa, realizzando economie di atti amministrativi e di risorse pubbliche e contemporaneamente consentendo la riduzione dei tempi tecnici occorrenti alla copertura dei posti oltre che offrendo ai candidati idonei, possibilità di impiego più ampie;

Dato atto che la Legge 145/2018 - legge di bilancio per il 2019 - ha particolarmente innovato in merito ai concorsi e all'utilizzo delle graduatorie, prevedendo tra l'altro una validità delle vecchie graduatorie limitata a periodi temporali predefiniti;

Viste, altresì, le disposizioni in materia previste dalla legge di bilancio 2020 (art. 1,c. 145-149, L. 160/2019);

Dovendo ora provvedere ad attivare la procedura di assunzione a tempo pieno ed indeterminato della figura di un Istruttore di Vigilanza – Agente di Polizia Locale – Cat. C1 – a tempo pieno e indeterminato;

Visto il regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altre pubbliche amministrazioni, approvato con deliberazione G.C. n. 86 del 18.12.2020;

Verificato, sulla base delle informazioni rese dal Responsabile del Servizio Finanziario, che:

- nell'anno 2019 il comune di Orotelli ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- è stato rispettato l'obbligo di trasmissione telematica della certificazione dell'osservanza del patto di stabilità interno dell'esercizio precedente, il cui inadempimento è equiparato alla violazione del patto (articolo 31, comma 20, legge 12 novembre 2011, n. 183, e successive modificazioni);
- con deliberazione n. 8 del 24 aprile 2020 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione – DUP 2020-2022;
- con deliberazione n. 9 del 24 aprile 2020 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- con deliberazione n. 13 del 17 luglio 2020 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto 2019;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000;
- il DLgs. n. 165/2001;
- il DLgs. n. 150/2009;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000 allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Con votazione unanime

DELIBERA

Di approvare le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo ritenendole, in esso, integralmente trascritte;

Di richiedere al Responsabile servizio Amministrativo l'avvio del procedimento per l'utilizzo di graduatoria di altra Pubblica Amministrazione e reperire figura professionale di Istruttore di Vigilanza – Agente di Polizia Locale – Cat. C1 da assumere a tempo pieno ed indeterminato.

LA GIUNTA COMUNALE

con separata Unanime votazione

DELIBERA

Di rendere il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Giovannino Marteddu	Segretario Comunale Dott. Mario Mattu
---------------------------------------	-------------------------------------------------

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 18/12/2020

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **18/12/2020** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Orotelli, 18/12/2020

Segretario Comunale
Dott. Mario Mattu

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **18/12/2020** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

Orotelli, 18/12/2020

Segretario Comunale
Dott. Mario Mattu