



# COMUNE DI OROTELLI

## PROVINCIA DI NUORO

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 25 del 11/04/2022

<b>Oggetto:</b>	Autorizzazione al trasferimento presso altro ente mediante l'istituto della mobilità esterna - Dipendente Thomas Floris
-----------------	---

L'anno **duemilaventidue** il giorno **undici** del mese di **aprile** alle ore **11:00** nella sala delle adunanze del Comune, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	BOSU TONINO	Si	
Vicesindaco	ZORODDU ANGELO SALVATORE		Si
Assessore	ZORODDU NICOLA	Si	
Assessora	AGATE MARIA GABRIELLA	Si	

Presenti: **3**  
Assenti: **1**

Assume la Presidenza **Tonino Bosu** nella sua qualità di **Sindaco**, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Assiste con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti **Dott. Mario Mattu** in qualità di **Segretario Comunale**.

La seduta è **Riservata**.

## DELIBERAZIONE N. 25 DEL 11/04/2022

<b>Oggetto:</b>	Autorizzazione al trasferimento presso altro ente mediante l'istituto della mobilità esterna - Dipendente Thomas Floris
-----------------	---

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la nota prot. 1688 del 01.04.2022, con la quale il dott. Thomas Floris, dipendente del Comune di Orotelli con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, profilo agente di Polizia Locale – Cat. C – posizione economica C1 , chiede il rilascio del nulla osta incondizionato al fine di poter effettuare mobilità esterna e volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs n. 165;

Visto l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, come modificato, da ultimo, dall'art. art. 4 del DL n. 90/2014 che, al primo comma, dispone che "le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza";

Considerato che la mobilità volontaria dei dipendenti da un ente pubblico ad un altro, anche di altro comparto, in applicazione della disciplina di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, si configura come cessione di contratto e non rappresenta una cessazione del rapporto di lavoro (cd neutralità finanziaria);

Considerato che sussiste la competenza della Giunta all'adozione di ogni provvedimento attinente l'organizzazione generale dell'Ente, tanto nella articolazione burocratica che nella determinazione della consistenza delle risorse umane, intesa come attività di programmazione;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi,

Ritenuto di dover prendere atto della richiesta presentata dal dipendente Thomas Floris, concedendo il nulla osta incondizionato al trasferimento presso altro Ente;

Visti:

- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, Funzioni Locali del 21.05.2018;
- lo Statuto Comunale;
- il Testo Unico Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 48 "Competenze della Giunta";

Acquisito il parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio amministrativo, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

A votazione unanime, espressa in forma palese

### DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;

Di accogliere la richiesta presentata dal dipendente Dott. Thomas Floris, profilo agente di Polizia Locale – Cat. C – posizione economica C1, in servizio a tempo pieno e indeterminato presso l'Area Amministrativa di questo Comune;

Di concedere allo stesso il nulla osta preventivo al trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 165/2001, a tempo pieno e indeterminato;

Di demandare al responsabile del Servizio Amministrativo il definitivo provvedimento di concessione, con la cessione del contratto ad altra Amministrazione in seguito al verificarsi dei presupposti di fatto e di diritto.

Di dare indirizzi al Responsabile dell'Area Amministrativa per attivare le procedure per la copertura del posto, qualora lo stesso dovesse rendersi disponibile al termine della procedura per la quale la dipendente ha richiesto il nulla osta.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

con separata unanime votazione

### **DELIBERA**

Di rendere il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

**Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.**

<b>Sindaco</b> Tonino Bosu	<b>Segretario Comunale</b> Dott. Mario Mattu
-------------------------------	---

\*\*\*

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

**Orotelli**, 12/04/2022

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI GIUSEPPE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **11/04/2022** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

**Orotelli**, 13/04/2022

**Segretario Comunale**  
Dott. Mario Mattu

Il sottoscritto Segretario Comunale

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **13/04/2022** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

**Orotelli**, 13/04/2022

**Segretario Comunale**  
Dott. Mario Mattu