



# COMUNE DI OROTELLI

## PROVINCIA DI NUORO

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 72 del 09/11/2021

<b>Oggetto:</b>	Approvazione regolamento per la selezione pubblica del personale
-----------------	--

L'anno **duemilaventuno** il giorno **nove** del mese di **novembre** alle ore **16:00** nella sala delle adunanze del Comune, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	BOSU TONINO	Si	
Vicesindaco	ZORODDU ANGELO SALVATORE	Si	
Assessore	SALIS IMMACOLATA	Si	
Assessore	ZORODDU NICOLA	Si	

Presenti: **4**  
Assenti: **0**

Assume la Presidenza **Tonino Bosu** nella sua qualità di **Sindaco**, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Assiste con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti **Dott. Mario Mattu** in qualità di **Segretario Comunale**.

La seduta è **Riservata**.

## DELIBERAZIONE N. 72 DEL 09/11/2021

<b>Oggetto:</b> Approvazione regolamento per la selezione pubblica del personale
--

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

– l'assunzione di personale nella pubblica amministrazione avviene tramite selezione pubblica o nelle altre forme previste dalla legge e che, a tal fine, sono di riferimento, in particolare:

- ✓ il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 35 con riguardo al reclutamento del personale, art. 36 con riguardo alle forme flessibili di assunzione e di impiego del personale;
- ✓ il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, che disciplina le procedure concorsuali;

Visto il "Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi e per le modalità dei concorsi ed altre forme di assunzione" approvato con D.G. n.70 del 29 maggio 1997, e ss.mm.ii;

Preso atto che il suddetto regolamento è ormai obsoleto e presenta, quindi, difficoltà nell'applicazione dei dispositivi contenuti, in molti casi non più rispondenti al dettato delle nuove norme e allo spirito del legislatore in merito alla gestione dei concorsi pubblici e dei criteri guida degli stessi;

Ritenuto, quindi di predisporre un nuovo Regolamento che stabilisse le modalità, le procedure per la selezione pubblica del personale;

Preso atto del protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici aggiornato in data 15 aprile 2021 a cura del Dipartimento della Funzione pubblica;

Visto il D.L. 1° aprile 2021, n. 44 recante "*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*", in G.U. Serie Generale n. 79 del 1° aprile 2021, convertito in L. 28 maggio 2021, n. 76 (in G.U. 31/05/2021, n. 128), e in particolare l'art. 10 "*Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici*";

Visto il D.L. 9 giugno 2021, n. 80 recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", in G.U. Serie Generale n. 136 del 9 giugno 2021, convertito in L. 6 agosto 2021, n. 113 (in S.O. n. 28, relativo alla G.U. 7/8/2021, n. 188);

Visto il D.L. 23 luglio 2021, n. 105 recante "*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche*", in G.U. Serie Generale n. 175 del 23 luglio 2021 e, in particolare, l'art. 3 "*Impiego certificazioni verdi COVID-19*";

Dato atto che si darà informazione alle rappresentanze sindacali, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5, c. 2 e dall'art. 40, D.Lgs. n. 165/2001 nonché dal vigente CCNL, in quanto compatibile;

Ritenuto opportuno, quindi, alla luce di quanto sopra riportato, approvare un nuovo regolamento che vada a sostituire integralmente il già citato regolamento precedentemente approvato con D.G. n. 70 del 29 maggio 1997 e ss.mm.ii, che viene abrogato con il presente atto e approvare il nuovo "Regolamento per la selezione pubblica del personale" allegato alla presente determinazione

Preso atto che la disciplina contenuta nel nuovo "Regolamento per la selezione pubblica del personale" si pone la finalità di definire percorsi selettivi ottimali per accertare le conoscenze teorico-pratiche e le altre competenze professionali e attitudinali necessarie per un'efficace prestazione lavorativa in riferimento alle attività da svolgere nelle posizioni di lavoro da ricoprire;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio amministrativo ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 8 agosto 2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi;

Visto il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

## **DELIBERA**

- 1) Di approvare, per i motivi esposti in premessa che si intendono integralmente riportati, il “Regolamento per la selezione pubblica del personale” che, allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) Di abrogare il precedente Regolamento per l’accesso agli impieghi;
- 3) Di trasmettere comunicazione telematica del presente atto alle rappresentanze sindacali nel rispetto di quanto previsto dall’art. 5, c. 2 e dall’art. 40, D.Lgs. n. 165/2001 nonché dal vigente CCNL, in quanto compatibile.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Con separata votazione,

## **DELIBERA**

Di rendere il presente atto, stante l’urgenza, immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 134, comma quarto, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.**

<b>Sindaco</b> Tonino Bosu	<b>Segretario Comunale</b> Dott. Mario Mattu
-------------------------------	---

\*\*\*

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

**Orotelli**, 09/11/2021

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI GIUSEPPE

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

**Orotelli**, 09/11/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
SIOTTO ALESSIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **09/11/2021** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

**Orotelli**, 16/11/2021

**Segretario Comunale**  
Dott. Mario Mattu

Il sottoscritto Segretario Comunale

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **16/11/2021** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

**Orotelli**, 16/11/2021

**Segretario Comunale**  
Dott. Mario Mattu