



COMUNE DI OROTELLI

PROVINCIA DI NUORO

Area Affari Generali

Determinazione del Responsabile del Servizio

Atto n. **227** del **12/04/2022**

Registro di settore n. 32 del 11/04/2022	OGGETTO: Presa d'atto dimissioni volontarie dipendente Giuliano Corrias - Collaboratore Tecnico Categoria B5 – accesso B3
---	--

Il Responsabile del Servizio

Visto il decreto sindacale n. 24 del 01.04.2022 di attribuzione al sottoscritto Ing. Giuseppe Usai della responsabilità del Servizio Amministrativo e delle connesse funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del decreto legislativo n. 267/2000”;

Visto l'art. 107 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Premesso che in data 08.04.2022 al n. 1846, sono prevenute al protocollo di questo Comune le dimissioni volontarie dal servizio del dipendente Giuliano Corrias, Collaboratore tecnico, con contratto a tempo pieno e indeterminato, Categoria B5 – Accesso B3, con decorrenza 14.04.2022;

Evidenziato che il dipendente è, dal 04.02.2020, collocato in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, ai sensi dell'art. 110 del D.lgs n. 267/2000, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 03.02.2022;

Richiamato l'art. 12 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali del 09.05.2006, in materia di preavviso;

Dato atto che il dipendente Corrias ha comunicato di volersi avvalere del diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso questo Comune per il periodo di prova presso il Comune di Bolotana - NU, come previsto dall'art. 20, comma 10 del CCNL 21 maggio 2018, Comparto Funzioni Locali;

Visto il piano di fabbisogno di personale approvato con atto della Giunta Comunale n. 10 in data 03 febbraio 2022 nel quale non si prevedeva la cessazione del Collaboratore Tecnico Corrias e di conseguenza non veniva contemplata la sostituzione della figura;

Dato atto che, in ogni modo, non si può procedere alla copertura del posto a tempo indeterminato se non allo scadere del termine previsto per la conservazione del posto (12 ottobre 2022);

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi dotazione organica approvato con atto della Giunta Comunale n. 091 del 20 dicembre 2010;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Ritenuto di prendere atto delle sopra indicate dimissioni;

Riconosciuta la competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 - T.U.E.L., del sottoscritto in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;

Di prendere atto delle dimissioni volontarie con decorrenza 13.04.2022 (ultimo giorno presso il Comune di Orotelli) presentate dal dipendente Giuliano Corrias in servizio dalla data del 04.09.2012 presso l'Amministrazione comunale di Orotelli in qualità di Collaboratore Tecnico con contratto a tempo pieno e indeterminato, Categoria B5 – Accesso B3, al momento della cessazione;

Di precisare che il dipendente Corrias si avvale del diritto alla conservazione del posto presso il Comune di Orotelli per il periodo di sei mesi (scadenza il 12.10.2022) ai sensi dell'art. 20, comma 10 del CCNL 21 maggio 2018, Comparto Funzioni Locali;

Di dare atto che la presente determinazione, poiché non comporta alcun impegno di spesa, diviene immediatamente esecutiva con l'apposizione da parte del Responsabile del Settore Amministrativo del visto di regolarità tecnica;

Di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario tutti i provvedimenti conseguenti alle dimissioni volontarie;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

Di trasmettere la presente determinazione al dipendente interessato;

Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Il Responsabile del Procedimento
BRAU GIOVANNA MARIA

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 11/04/2022

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)
Visto, si esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 12/04/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
SIOTTO ALESSIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 14/04/2022**

Orotelli, 14/04/2022

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Orotelli, 14/04/2022

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE